

УТВЕРЖДАЮ
Посол Российской Федерации
в Королевстве Швеция
В.И. Татаринцев

Приказ № 32 от «22» марта 2021 г.

**Правила
приёма обучающихся в общеобразовательную школу
при Посольстве России в Швеции**

Стокгольм

1. Общие положения

1.1 Правила приема обучающихся в общеобразовательную школу при Посольстве России в Швеции (далее – Школа) разработано на основании нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4.2.3648-20;
- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, утвержденного приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 24 июля 2020 г. N 11763.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема обучающихся в общеобразовательную школу при Посольстве России в Швеции

2. Прием обучающихся в общеобразовательную школу при Посольстве России в Швеции

2.1. Право каждого человека на образование, в том числе на получение бесплатного общего образования, гарантируется в Российской Федерации. Посольство России в Швеции осуществляет образовательную деятельность на территории Швеции, обеспечивает получение на общедоступной и бесплатной основе общего образования гражданам, родителями (законными представителями) которых являются работники загранучреждений МИД России, торговых представительств Российской Федерации, военных представительств Министерства обороны Российской Федерации, иных приравненных к ним военных представительств, представительств других федеральных государственных органов, которые в соответствии с

законодательством Российской Федерации уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования через заграничные школы МИД России.

2.2. Обучение в школе при Посольстве России в Швеции по основным общеобразовательным программам наряду с указанными в пункте 2.1. настоящего Порядка лицами иных лиц осуществляется по решению Посла России в Швеции, согласованному с Министерством иностранных дел Российской Федерации.

2.3. Прием на обучение несовершеннолетних граждан, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, на весь период освоения уровня образования осуществляется на основании письменного заявления, подписанного одним или обоими родителями (законными представителями), составленного на русском языке и поданного на имя Посла России в Швеции. К заявлению прилагается пакет следующих документов:

- личное дело обучающегося;
- копия свидетельства о рождении;
- копия первой страницы загранпаспорта, поступающего и родителей (законных представителей);
- СНИЛС (копия);
- копия свидетельства о рождении поступающего;
- выписка оценок, заверенная подписью директора и печатью образовательной организации, если поступающий прибывает в середине учебного года;
- оригинал и копия аттестата об основном общем образовании (для учащихся 10 и 11 классов);
- выписка полугодовых (триместровых) и годовых оценок за 10 класс (для учащихся 11 класса, переведенных из другой образовательной организации);

2.4. Прием на обучение несовершеннолетних граждан, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на один учебный год осуществляется на основании письменного заявления, подписанного одним или обоими родителями (законными представителями), составленного на русском языке и поданного на имя Посла России в Швеции. К заявлению прилагается пакет следующих документов:

- личное дело обучающегося;

- копия первой страницы внутреннего паспорта или загранпаспорта гражданина РФ или иного государства поступающего и родителей (законных представителей);
- СНИЛС (копия);
- копии документов, подтверждающих законность пребывания, поступающего и его родителей на территории Швеции;
- копия свидетельства о рождении поступающего (для граждан иных государств – с переводом на русский язык);
- справка с места работы обоих родителей поступающего;
- справка о семейном положении;
- медицинская справка на поступающего;
- выписка оценок, заверенная подписью директора и печатью образовательной организации, если поступающий прибывает в середине учебного года;
- оригинал и копия аттестата об основном общем образовании (для учащихся 10 и 11 классов);
- выписка полугодовых (триместровых) и годовых оценок за 10 класс (для учащихся 11 класса, переведенных из другой образовательной организации).

2.5. Заявление о приеме на обучение должно содержать запись о согласии заявителя на обработку персональных данных поступающего в целях обеспечения организации и осуществления образовательного процесса.

2.6. Данные о заявителях (обоих родителях) - полное имя (фамилия, имя, отчество) заявителя в написании, соответствующем содержащемуся в удостоверяющем его личность документе, адрес фактического места жительства и контактные данные (номера телефонов, адрес электронной почты, наименование и адрес места работы, занимаемая должность);

2.7. Данные о поступающем - полное имя (фамилия, имя, отчество) заявителя в написании, соответствующем содержащемуся в удостоверяющем его личность документе, форму получения образования, адрес фактического места жительства и контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), дата рождения, гражданство, данные об обучении или образовании.

Данные об обучении или образовании удостоверяются приложенными к заявлению документами об обучении или образовании поступающего и (или) его личным делом обучающегося.

В случае отсутствия выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке документов, удостоверяющих даны об обучении или образовании поступающего, или в случае несоответствия и/или принципиального отличия системы образования, в которой он обучался

ранее, заграничного МИД России осуществляет проверку уровня освоения им образовательной программы соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта, определяет класс для зачисления и оформляет личное дело обучающегося.

2.8. Данные о принадлежности поступающего к числу лиц, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения - данные о родстве, в отношении законных представителей - данные о правовых основаниях законного представительства, наименование, адрес места работы, занимаемая должность того из родителей (законных представителей), который принадлежит к числу лиц, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, реквизиты удостоверяющих родство или отношения законного представительства документов, приложенных к заявлению.

Данные о родстве удостоверяются свидетельством о рождении поступающего и (или) удостоверяющими его личность и личность его родителей документами.

Данные о правовых основаниях законного представительства могут подтверждаться свидетельством о рождении поступающего и (или) удостоверяющими его личность и личность его законных представителей документами в совокупности с выданным государственным органом Российской Федерации или иностранного государства документом, удостоверяющим отношения усыновления, опеки, попечительства либо иные отношения законного представительства, установленные по законодательству иностранного государства.

2.9. Родители (законные представители) обучающегося имеют право по своему усмотрению представлять дополнительные документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.10. Прием на обучение лиц, относящихся к числу указанных в пункте 2.1 и 2.2. настоящего Порядка, осуществляется на основании договора об образовании, заключенного заграничным учреждением МИД России с одним или обоими родителями (законными представителями) принимаемого на обучение лица. Договор с родителями (законными представителями), относящимися к лицам, указанным в п. 27 Порядка заключается на уровень образования. Договор с родителями, относящимися к лицам, указанным в п.28 Порядка, заключается на один учебный год. Образовательные отношения возникают с момента издания руководителем заграничного учреждения распорядительного акта о приёме поступающего на обучение, изменяются или прекращаются в момент издания руководителем заграничного учреждения распорядительного акта.

2.10.1. Договор об образовании заключается в письменной форме и скрепляется печатью Посольства, в количестве двух экземпляров по числу сторон договора, каждая из которых получает свой экземпляр. Распоряжением по Посольству России в Швеции право подписи на договорах об образовании между Посольством и родителями (законными представителями) обучающихся может быть предоставлено директору школы.

2.10.2. Договор об образовании содержит полное официальное наименование школы при Посольстве России в Швеции, являющегося стороной этого договора, а также правовые основания полномочий подписавшего договор от имени загранучреждения МИД России лица.

2.10.3. В отношении другой стороны (сторон) договора - полное имя (фамилия, имя, отчество или аналогичные элементы полного имени иностранного гражданина) в написании, соответствующем содержащемуся в удостоверяющем личность документе, реквизиты этого документа, адрес фактического места жительства и контактные данные (номера телефонов, адрес электронной почты);

2.10.4. Договор об образовании содержит следующие положения:

- о содержании образовательных услуг, которые по данному договору обязуется предоставить поступающему школа при Посольстве России в Швеции, в том числе о виде, уровне и (или) направленности реализуемых в отношении поступающего образовательных программ и (или) части образовательной программы определённого уровня, о форме обучения, о языке обучения и воспитания, о сроке освоения образовательных программ, об условиях охраны здоровья обучающихся, о выдаче по результатам обучения документа об обучении или документа об образовании, предусмотренного законодательством Российской Федерации;

- о продолжительности обучения и (или) сроке действия договора об образовании;

- о моменте возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений;

- о согласии на обработку школой при Посольстве России в Швеции персональных данных обучающегося;

- об обязанностях обучающегося, его родителей (законных представителей) выполнять требования и распоряжения директора школы при Посольстве России в Швеции;

- об обязанности обучающегося, его родителей (законных представителей) соблюдать действующие в Посольстве России в Швеции порядок пропуска на территорию и условия пребывания, подчиняться

требованиям должностных лиц Посольства в отношении их пребывания на его территории;

- об обязанности родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме без промедления сообщать об изменении их персональных данных содержащихся в договоре об образовании или персональных данных обучающегося;

- об условиях расторжения договора.

2.10.5. Договор об образовании заключается с родителями экстернов только на период аттестации экстернов (на конкретные дни их промежуточной аттестации по графику Школы и федеральному графику ГИА) с последующим их отчислением (Приказом руководителя Посольства).

2.11. Образовательные отношения возникают в момент издания Послом России в Швеции распорядительного акта (приказа) о приеме поступающего на обучение.

2.12. Посольство России в Швеции обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим положением, с положением о специализированном структурном образовательном подразделении заграничного учреждения МИД России, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе с правами и обязанностями обучающегося и его родителей (законных представителей).

Образовательные отношения изменяются или прекращаются в момент издания Послом России в Швеции соответствующего распорядительного акта (приказа).

2.13. Прием в Школу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптивной основной общеобразовательной программе возможен только при наличии у такого обучающегося справки психолого-медикопедагогической комиссии, выданной на территории Российской Федерации.

2.14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается в Школе 1 апреля текущего года обучения.

2.15. Получение начального общего образования в Школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей руководитель Посольства вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным

программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.16. Прием заявлений в 10-й класс начинается в Школе с 20 июня после завершения государственной итоговой аттестации.

2.17. При приёме в школу на уровень среднего общего образования заявление подписывает сам обучающийся, он же представляет выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.18. В случае отсутствия выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке документов, удостоверяющих данные об обучении или образовании поступающего, или в случае несоответствия или принципиального отличия системы образования, в которой он обучался ранее, Школа осуществляет проверку уровня освоения им образовательной программы, соответствующей требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, определяет класс для зачисления и оформляет личное дело обучающегося.

2.19. Основанием возникновения или прекращения образовательных отношений является приказ, изданный Послом России в Швеции.