ПРИНЯТО	УТВЕРЖДАЮ
на Педагогическом совете	директор средней общеобразовательной
средней общеобразовательной школы	школы при Посольстве РФ в Швеции
при Посольстве РФ в Швеции	_____В.Г. Палий
«28» августа 2014 г.	Приказ № 8
(Протокол Педагогического совета	«29» августа 2014 г.
от «28» августа 2014 г. № 1)	

Положение о конфликтной комиссии специализированного структурного образовательного подразделения Посольства России в Швеции

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия средней общеобразовательной школы при Посольстве России в Швеции (далее – Школа) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом № 273–ФЗ (статья 45), Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Швеции, государственными образовательными стандартами, локальными актами Школы.

1.3. Комиссия рассматривает вопросы:

-организация обучения по индивидуальному плану,

-объективность оценки знаний по предмету за текущий учебный год,

-конфликтные ситуации во время промежуточной или итоговой аттестации,

-конфликтные ситуации во время образовательного процесса.

1.4. Конфликтная комиссия назначается решением Педагогического совета Школы. Комиссия создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Школы.

2. Права и обязанности конфликтной комиссии

2.1. Конфликтная комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, педагогического работника, классного руководителя, учащегося;

- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции, обжалование принятого решения

- сформировывать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания учащегося (решение

принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем),

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса,

- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон,

- рекомендовать изменения в локальных нормативных актах Школы с целью демократизации основ управления школой или расширения прав обучающихся.

2.2.Члены конфликтной комиссии обязаны:

-присутствовать на заседаниях комиссии;

-принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

-принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;

-принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

-давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

3. Организация деятельности конфликтной комиссии

3.1. Члены конфликтной комиссии выбирают из своего состава председателя и секретаря.

3.2. Заседания конфликтной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

3.3. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

3.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.5. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и ее членами. Протоколы Комиссии хранятся в делах Школы и сдаются в архив в установленном порядке.

3.6. Все члены Комиссии работают на общественных началах.

3.7. Заседания Комиссии проводятся во внеучебное время с обязательным приглашением конфликтующих сторон.

3.8. Администрация Школы создает условия для работы Комиссии, предоставляет кабинет, необходимые материалы, средства связи и др.

3.9. Разглашение материалов деятельности Комиссии как ее членами, так и конфликтующими сторонами не допускается.